

Dossiernummer 154542.01/MT

## STATUTENWIJZIGING STICHTING HOSPICE BARENDRECHT

Heden, zestien september tweeduizend tweeëntwintig, verschenen voor mij, mr. Jan Marinus Tempelaar, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Hans Christiaan Schuurman, notaris met plaats van vestiging Barendrecht:

1. de heer ir. ALBERT GERARD POTHOVEN, wonende te 2991 JG Barendrecht, Bark 140, geboren te Utrecht op vijftwintig oktober negentienhonderd tweeënvijftig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van zijn paspoort nummer NXLD1KD35, afgegeven door de gemeente Barendrecht op dertien maart tweeduizend vijftien);
2. de heer JACOBUS SANDER VAN HENGEL, wonende te 2991 BK Barendrecht, Marijkesingel 32, geboren te Rotterdam op éénendertig maart negentienhonderd drieënvijftig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van zijn paspoort nummer NXFF51925, afgegeven door de gemeente Barendrecht op dertien november tweeduizend vijftien);

hierbij handelend in hun hoedanigheid van voorzitter en secretaris van de statutair te gemeente Barendrecht gevestigde stichting: **STICHTING HOSPICE BARENDRECHT**, kantoorhoudende te 2993 BA Barendrecht, Voordijk 332, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 59334223, en als zodanig deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigende, hierna ook te noemen "de stichting".

### INLEIDING

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden:

- het bestuur van de stichting heeft besloten om de statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen;
- de stichting is opgericht bij akte verleden voor mr. H.Chr. Schuurman, notaris te Barendrecht op tweeëntwintig november tweeduizend dertien;
- de statuten zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden voor genoemde mr. H.Chr. Schuurman op zeven april tweeduizend zestien;
- de statuten zijn sindsdien niet gewijzigd;
- van het besluit tot statutenwijziging blijkt uit notulen van het bestuur van de stichting, waarvan een exemplaar aan deze akte zal worden gehecht, waarin tevens is opgenomen de machtiging van de verschenen persoon om de stichting bij deze akte te vertegenwoordigen.

### STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarden de verschenen personen ter uitvoering van dit besluit de statuten van de stichting te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt:

#### Naam, Zetel en Duur.

##### Artikel 1.

1. De stichting is genaamd: **STICHTING HOSPICE BARENDRECHT**. Zij heeft haar zetel in de gemeente Barendrecht.
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

#### Doel/Doelgroep/Beleidsplan.

##### Artikel 2.

De Stichting stelt zich ten doel:

1. a. het in stand houden en exploiteren van een hospice in Barendrecht genaamd "Hospice De Reiziger" ten behoeve van de palliatieve zorg binnen de regio Midden IJsselmonde (Albrandswaard, Barendrecht, Heerjansdam, Ridderkerk, Rotterdam-Zuid).
- b. het faciliteren en organiseren van hulp (ondersteuning en palliatieve zorg) in een hospice aan mensen in de terminale fase van hun bestaan waar de mogelijkheid wordt geboden om in een bijna thuis situatie verzorgd en begeleid deze laatste levensfase door te brengen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, in de ruimste zin des woords.
2. De doelgroep bestaat uit mensen in de laatste fase van leven (terminale fase):
  - met een levensverwachting van drie (3) maanden;
  - bij wie genezing niet meer mogelijk is;en hun naasten.
3. De Stichting moet een actueel beleidsplan hebben en publiceren dat inzicht geeft in de manier waarop de doelstelling van de stichting wordt uitgevoerd. In het beleidsplan dienen onder meer de navolgende zaken geregeld te worden:
  - de werkzaamheden die de stichting verricht;
  - de wijze waarop de stichting geld wil werven;
  - het beheer van het vermogen van de stichting;
  - de besteding van het vermogen van de stichting.
4. Doel en feitelijke werkzaamheden van de stichting kunnen slechts zodanig zijn dat daarmee het algemeen belang is gediend.
5. De stichting beoogt niet het maken van winst.

#### Vermogen/ Verhouding Kosten / Bestedingen

##### Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
  - subsidies en donaties;
  - hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt, een en ander met in achtneming van het in dit artikel bepaalde.
2. De stichting mag ter financiering van haar doelstelling commerciële activiteiten ontplooiën, indien de inkomsten, zijnde het saldo van baten en lasten, gerealiseerd met die activiteiten, in overeenstemming met lid 4 van dit artikel, binnen een redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan het doel van de stichting. Onder commerciële activiteiten worden in deze statuten verstaan: het tegen commerciële tarieven verrichten van werkzaamheden of verlenen van diensten met het oogmerk hiermee ter financiering van de algemeen nuttige activiteiten van de stichting een positief resultaat te behalen.
3. Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving (beneficiaire aanvaarding).
4. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorzienbare werkzaamheden van

- de doelstelling van de stichting.
5. Behoudens het in lid 3 bepaalde mag de stichting in ieder geval navolgend vermogen aanhouden:
    - Vermogen (of bestanddelen daarvan) dat is verkregen als legaat, erfstelling of schenking, waarvan de erflater of schenker heeft bepaald dat slechts de rendementen uit dat vermogen mogen worden gebruikt voor het doel van de stichting. Het rendement moet dan wel daadwerkelijk worden besteed voor het doel van de stichting en mag niet als vermogen worden aangehouden.
    - Vermogensbestanddelen waarvan de instandhouding voortvloeit uit de doelstelling van de stichting.
    - Vermogensbestanddelen die nodig zijn voor het realiseren van de doelstelling.
  6. De kosten van het werven van geld en de beheerkosten moeten in redelijke verhouding staan tot de bestedingen. Onder kosten van het werven van geld worden onder meer verstaan kosten voor propaganda, publiciteit en public relations alsmede de kosten om opbrengsten uit collecten, mailingacties, giften, nalatenschappen, loterijen en subsidies te krijgen. Onder beheerskosten zijn onder andere te verstaan de administratiekosten.

#### Bestuur.

#### Artikel 4.

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een oneven aantal van ten minste drie leden.  
Het aantal leden wordt -met inachtneming van het hiervoor in dit lid bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.  
Het bestuur wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Zij vormen tezamen het dagelijks bestuur, belast met de dagelijkse leiding en verantwoordig verschuldigd aan het voltallige bestuur. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.
3. Bestuursleden hebben zitting op persoonlijke titel.
4. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat een natuurlijk persoon of een rechtspersoon, in functie van bestuurden en/of beleidsbepaler, geen meerderheid van de zeggenschap mag hebben over het vermogen van de stichting.  
Een bestuurder mag niet over het vermogen van de stichting kunnen beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De meerderheid van de bestuurders mag geen bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad van een andere bestuurder zijn, noch met elkaar samenwonen.
5. Een door de rechtbank ontslagen bestuurder kan gedurende vijf (5) jaar na het ontslag door de rechtbank geen bestuurder van de stichting worden. Een persoon welke onherroepelijk is veroordeeld door een Nederlandse rechter wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 67 eerste lid, van het Wetboek van Strafvordering en nog geen vier kalenderjaren zijn

verstrekken sinds de veroordeling zijn verstreken kan geen bestuurder van de stichting worden.

Artikel 5.

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door:
  - bedanken (schriftelijk ontslag);
  - overlijden;
  - verklaring in staat van faillissement;
  - aanvraag van surséance van betaling;
  - onder curatele- of bewindstelling, dan wel anderszins verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
  - periodieke aftreding volgens een rooster van aftreden;
  - een omstandigheid als bedoeld in lid 2;
  - ontslag door de rechtbank, op grond van het bepaalde in artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Een bestuurder verliest zijn functie eveneens door onherroepelijke veroordeling door een Nederlandse rechter wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 67 eerste lid, van het Wetboek van Strafvordering mits het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van bestuurder van de stichting en het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere door de stichting begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde oplevert.
3. Een bestuurder verliest zijn functie eveneens indien de inspecteur als bedoeld in artikel 5b lid 9 van de Algemene Wet inzake rijksbelastingen gerede twijfel heeft over de integriteit van een bestuurder van de stichting, en die bestuurder, ondanks een verzoek daartoe van genoemde inspecteur, niet binnen de in genoemd artikel vermelde termijn een verklaring omtrent het gedrag als bedoeld in artikel 28 van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens overlegt.
4. Het bestuur is bevoegd leden van het bestuur die naar zijn mening in strijd met de belangen van de stichting handelen van hun functie te ontheffen. Het desbetreffende besluit dient te worden genomen met een meerderheid van drie/vierde (3/4) der geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde (2/3) van het aantal fungerende bestuursleden aanwezig moeten zijn. Het desbetreffende bestuurslid dient in de gelegenheid te worden gesteld, zich in een bestuursvergadering te verantwoorden.
5. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 4 genoemde aantal is gedaald in verband met belet of ontstentenis van een of meer bestuurders, blijft het bestuur bevoegd tot uitoefening van al zijn taken en bevoegdheden. Een bestuurder welke zijn functie heeft verloren door periodieke aftreding zoals hiervoor bedoeld blijft in functie zolang niet in zijn opvolging is voorzien, tenzij de betreffende bestuurder verklaart dat hij defungeert na afloop van de hiervoor bedoelde termijn.
6. Het bestuur wijst bij afzonderlijk bestuursbesluit een of meer personen aan welke in geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders voorlopig in de

uitoefening van de taken en bevoegdheden van het bestuur voorzien. Het bestuur legt de aanwijzing van de hiervoor bedoelde persoon schriftelijk in notulen vast en stelt de betreffende persoon schriftelijk van de aanwijzing als hiervoor bedoeld in kennis.

7. Telkens wanneer het door de statuten voorgeschreven bestuur geheel of gedeeltelijk ontbreekt en daarin niet overeenkomstig het in deze statuten bepaalde wordt voorzien, kan de rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende of het openbaar ministerie in de vervulling van de ledige plaats voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk deze statuten in acht.
8. Van belet als hiervoor bedoeld is sprake bij situaties waarin de bestuurder zijn functie tijdelijk niet mag uitoefenen door een schorsing, of tijdelijk niet kan uitoefenen, bijvoorbeeld door een langdurige ziekte of verblijf in het buitenland, welke ziekte of verblijf in het buitenland langer zal zijn dan vier (4) weken.

#### Artikel 6.

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste, maar binnen drie (3) maanden, worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid casu quo herbenoeming van een bestuurslid.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 4 lid 1 bepaalde minimum is gedaald, blijft het bestuur desalniettemin bevoegd, onverminderd het hiervoor in lid 1 bepaalde.
3. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie.
4. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is **twee (2)** maal herkiesbaar.

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.

#### Bestuurstaak en Vertegenwoordiging.

##### Artikel 7.

1. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie, met in achtneming van het hiervoor in artikel 2 bepaalde.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

4. Het sub 2 beschreven besluit dient te worden genomen met een meerderheid van twee/derde (2/3) van het alsdan fungerende aantal bestuursleden.
5. Het hiervoor sub 4 bepaalde is mede toepasselijk op de bevoegdheid van het bestuur tot vertegenwoordiging van de stichting terzake van de hiervoor in lid 2 bedoelde handelingen.
6. Het bestuur is bevoegd bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door een of meer commissies.

#### Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bij een meerhoofdig bestuur mede toe aan de gezamenlijk handelende:
  - voorzitter en secretaris of, bij ontstentenis van de secretaris
  - voorzitter en penningmeester of, bij ontstentenis van de voorzitter
  - secretaris en penningmeester,terwijl, indien de functie van secretaris en penningmeester in een persoon zijn verenigd, de stichting, bij ontstentenis van de secretaris/penning-meester mede vertegenwoordigd wordt door de voorzitter en een van de overige bestuursleden.
3. Het vertegenwoordigingsbevoegde bestuur is bevoegd één of meer gemachtigden aan te wijzen die zelfstandig, dan wel gezamenlijk bevoegd zijn binnen de grenzen van die volmacht over de saldi van de stichting bij bankinstellingen te beschikken, dan wel de stichting anderszins te vertegenwoordigen.
4. De bestuurders genieten ten laste van de stichting geen beloning doch kunnen ter vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie redelijkerwijs gemaakte kosten een onkostenvergoeding krijgen, welke per kwartaal wordt uitgekeerd en waarvan de hoogte zo nodig jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld.

Ook mogen ze, als ze daarvoor in aanmerking komen, een vacatiegeld ontvangen dat niet bovenmatig is. Onder vacatiegeld te verstaan vergoeding(en) voor het voorbereiden en bijwonen van een vergadering en dergelijke.
5. Het bestuur is bevoegd een directeur aan te stellen, belast met de uitvoerende werkzaamheden.

#### Bestuursvergaderingen.

#### Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter, dan wel twee leden van het bestuur daarom verzoeken.
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. De termijn voor oproeping bedraagt ten minste vijf dagen; de oproep vermeldt de te behandelen onderwerpen.

De secretaris dan wel een andere daartoe door het bestuur aangezochte aanwezige, maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen op, die door de secretaris en de voorzitter worden ondertekend.  
De vergaderingen worden geleid door de voorzitter.

Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het notuleren door een ander bestuurslid.

Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.

3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk gevolmachtigde mede-bestuurslid ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan slechts als gevolmachtigde van één ander bestuurslid optreden.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen is het bestuur toch bevoegd hieromtrent te besluiten onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

#### Artikel 10.

1. Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem.
2. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen;  
van het aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de hiervoor vermelde schriftelijke reacties, door de secretaris een relaas opgemaakt, hetwelk, na mede-ondertekening door de voorzitter, bij de notulen wordt gevoegd.
3. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde (2/3) van het aantal leden van het bestuur aanwezig is; is deze meerderheid niet aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen opgeroepen tot een tweede vergadering, waarin kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der bestuursleden zich daartegen verzet.  
Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd.
5. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
6. Bij staking van stemmen over zaken wordt het desbetreffende onderwerp op de agenda voor de volgende vergadering geplaatst;  
staken alsdan de stemmen wederom, dan wordt het voorstel als verworpen beschouwd.
7. Een bestuurder kan zijn stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits hij via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan

kennismemen van de verhandelingen tijdens de vergadering, kan deelnemen aan de beraadslagingen en het stemrecht kan uitoefenen. Bij reglement kunnen voorwaarden gesteld worden aan het gebruik van elektronische communicatiemiddelen. Deze voorwaarden worden bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.

8. Indien ten aanzien van een besluit in deze statuten ten aanzien van een besluit waarvoor een gekwalificeerde meerderheid van stemmen of een quorum is voorschreven en ten aanzien van een of meer bestuurder een tegenstrijdig belang bestaat wordt de bestuurder ten aanzien waarvan een tegenstrijdig belang bestaat geacht geen bestuurder te zijn.

#### Jaarverslag; Rekening en Verantwoording.

##### Artikel 11.

1. Het boekjaar der stichting loopt van één januari tot en met één en dertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.  
De administratie van de stichting dient voorts inzicht te geven in welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding zijn betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de stichting.
3. Na afloop van ieder boekjaar brengt de penningmeester aan het bestuur zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten per ultimo december, rekening en verantwoording over zijn in het laatstverstreken boekjaar gevoerd bestuur.  
Alvorens tot vaststelling van de in dit lid bedoelde stukken over te gaan, kan het bestuur deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen (register)-accountant of andere deskundige die omtrent zijn onderzoek verslag uitbrengt.
4. Na vaststelling van de jaarstukken door het bestuur, welke vaststelling dient plaats te vinden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vindt décharge plaats van de penningmeester.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren.
6. Het bestuur van de stichting houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden.

#### Statutenwijziging.

##### Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen; de oproeping tot de desbetreffende vergadering geschiedt schriftelijk met inachtneming van een



termijn van twee weken, de dag der oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.

Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde (3/4) van het aantal bestuursleden aanwezig is met een meerderheid van drie/vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen.

Is ter vergadering minder dan drie/vierde (3/4) van het aantal bestuursleden aanwezig, dan kan een tweede vergadering worden belegd, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan een maand na de eerste vergadering. Op deze vergadering kunnen de desbetreffende besluiten worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, evenwel met eenzelfde meerderheid als hiervoor genoemd.

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de acte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.
3. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

#### Ontbinding.

##### Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 12 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:
  - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
  - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

#### Vereffening.

##### Artikel 14.

1. De vereffening geschiedt door de bestuurders der stichting, zo tezamen als ieder afzonderlijk.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming na betaling van alle schulden aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven. Het liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende Instelling als bedoeld in de wet of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
5. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s) of faillissementscurator, bekende baten meer aanwezig zijn.
6. De vereffenaar(s) draagt/dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de

- stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 2.
7. Gedurende tien jaar na afloop der vereffening blijven de boeken en bescheiden der stichting onder degene die daartoe door het bestuur is aangewezen.

Slotbepaling.

Artikel 15.

Voor de berekening van het benodigde aantal aanwezige bestuursleden en de voor de besluitvorming noodzakelijke meerderheid van stemmen als bedoeld in de artikelen 5 (tweede lid), 7 (derde lid), 10 (derde lid) en 12 (eerste lid) dient voorzoveel nodig eerst te worden bepaald aan de hand van het aldaar genoemde breukdeel het minimum aantal benodigde aanwezige leden (afgerond naar boven op een geheel getal) waarna, in voorkomende gevallen, aan de hand van het aldus berekende aantal aanwezige bestuursleden met behulp van het aldaar genoemde breukdeel wordt bepaald welke meerderheid van stemmen noodzakelijk is (eveneens afgerond naar boven op een geheel getal).

In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, beslist het bestuur.

Het bestuur is bevoegd tot het opstellen van een huishoudelijk reglement.

WAARVAN AKTE is verleden te Barendrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

Volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT